

Приложение к Приказу № П-659  
от «16» сентября 2019 года



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор АО «АРЭК»

А.Павлов

**Тендерная документация,  
предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам  
для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке услуг по  
проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте  
«Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 -  
Северная» и «Достык - Северная».**

г.Нур-Султан, 2019г.

## Объявление о проведении тендера

АО «Акмолинская распределительная электросетевая компания» (далее АО «АРЭК»), г. Нур-Султан, район Байқоңыр, ул. Константин Циолковский 2/3 объявляет о проведении открытого тендера по закупу услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Виладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная».

Наименование лота:	Лот №1 - Закуп услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Виладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная».
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:	<b>66 811 709 (шестьдесят шесть миллионов восемьсот одиннадцать тысяч семьсот девять) тенге без учета НДС.</b>
Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:	<b>66 811 709 (шестьдесят шесть миллионов восемьсот одиннадцать тысяч семьсот девять) тенге без учета НДС.</b>
Условия платежа:	Оплата в размере 100 % (сто) от суммы договора осуществляется в течение 300 (трехсот) календарных дней с даты подписания актов выполненных работ.
Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной заявки:	<p>Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере 1 % (одного процента) от стоимости закупаемых работ, предложенной в его тендерной заявке одним из следующих способов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) залогом денег, путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет Заказчика;</li> <li>2) банковской гарантией.</li> </ol> <p>Срок действия обеспечения тендерной заявки не должен быть менее срока действия самой тендерной заявки.</p> <p>Обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на счет Заказчика:</p> <p>АО «Акмолинская распределительная электросетевая компания»          БИН 010 240 000 404          ИИК KZ96914398416BC04437          ДБ АО «Сбербанк» в г. Нур-Султан</p>

<p>В назначении платежа указывается:</p>	<p><b>БИК SABRKZKA</b></p> <p>«Гарантийный взнос за участие в открытом тендере по закупу услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Виладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная»».</p>
<p>Тендерные заявки потенциальных поставщиков принимаются:</p>	<p>в срок до <u>15</u> часов <u>00</u> минут «30» октября 2019 года, по адресу г. Нур-Султан район Байқоңыр, ул. Константин Циолковский 2/3, каб.№223.</p>
<p>Конверты с тендерными заявками вскрываются:</p>	<p>в <u>16</u> часов <u>00</u> минут «30» октября 2019 года, по адресу г. Нур-Султан район Байқоңыр, ул. Константин Циолковский 2/3, каб.№201</p>
<p>Требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках:</p>	<p>Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки и договор закупки составляются и представляются на русском языке. По желанию потенциального поставщика заявка и иные документы могут быть дополнительно предоставлены на государственном языке.</p>
<p>Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:</p>	<p>АО «Акмолинская распределительная электросетевая компания», г. Нур-Султан район Байқоңыр, ул. Константин Циолковский 2/3</p> <p>почтовый адрес: 010000, РК, город Нур-Султан, район Байқоңыр, ул. Константин Циолковский 2/3, почтамт а/я 60.</p> <p><a href="mailto:kence@arek.kz">kence@arek.kz</a></p>
<p>Секретарь тендерной комиссии (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты):</p>	<p>Таенова А.А., начальник отдела договоров и организации тендеров, 8(7172)37-14-29, <a href="mailto:a.tayenova@arek.kz">a.tayenova@arek.kz</a></p>

Приложение:

1. Приложение 1 - Техническая спецификация;
2. Приложение 2 - Проект договора

Генеральный директор АО «АРЭК»



*(Handwritten signature in blue ink)*

**А.Павлов**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

## **ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Закуп услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Виладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная»**

**АО «Акмолинская распределительная электросетевая компания»** проводит открытый тендер по запуску услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная».

**Лот №1:** Закуп услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная».

Описание лота: оказание услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная».

Количество (объем) закупаемых услуг: 1

Единица измерения: услуга

Место оказания услуг: Акмолинская область, г.Нур-Султан, район «Есиль», район пересечения улицы №138 (проектное наименование) и шоссе Каркаралы.

Срок оказания услуг: с момента начала строительства объекта и до завершения строительно-монтажных работ.

**Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемой работы:**

**1 Сведения об объекте**

«Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная» в городе Нур-Султан, мощностью – 32000кВт, по надёжности электроснабжения - потребитель II категории. Срок ввода - 2019-2020 г. Уровень ответственности объекта – II (нормальный, технически сложный).

**2 Используемые термины и сокращения**

НТД – нормативно-техническая документация;

ПСД – проектно-сметная документация;

СНиП – строительные нормы и правила;

ТЗ – техническое задание.

**3 Основания для выполнения работ. Цель**

3.1 Закон РК от 16 июля 2001 года № 242-III «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в РК» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 19.04.2019 г.);

3.2 СНиП РК 1.03-06-2002 «Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений».

**4 Перечень выполняемых работ. Требования к их выполнению**

4.1 Перечень работ и основные особенности их выполнения:

№ п/п	Перечень работ	Требования / Примечания
1	2	5
1	Технический надзор	На технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности технический надзор должен производиться аккредитованными юридическими лицами, имеющими в своем составе не менее трех экспертов, имеющих аттестат на выполнение технического надзора соответствующего уровня ответственности.

4.2 Окончательный объем выполняемых работ Подрядчик согласовывает с Заказчиком.

**5 Срок выполнения работ**

**I этап** «Подготовительные работы (Временные здания и сооружения, Водопонижение) по объекту «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная» - до завершения строительно-монтажных работ;

**II этап** «Строительно-монтажные работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Виладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная» - до завершения строительно-монтажных работ

#### **6 Обязанности Заказчика**

- 6.1 Согласование вопросов, возникающих по ходу выполнения работ.
- 6.2 Проведение оперативного контроля качества выполненных работ, контроль соответствия ремонтируемого объекта требованиям НТД.
- 6.3 Предоставление ПСД проекта.

#### **7 Обязанности Подрядчика (потенциального поставщика):**

7.1. Подрядчик:

- 7.1.1 Самостоятельно выбирает методы и средства работ, осуществляет подготовку рабочего места к производству работ, организывает работы, определяет исполнителей, обеспечивает безопасные условия труда своего персонала на Площадке в соответствии с требованиями Системы внутренней нормативной документации АО «АРЭК» по безопасности, охране труда и охране окружающей среды.
- 7.1.2 Обеспечивает качество выполненных работ согласно требованиям Заказчика, СНиП и другой нормативно-технической документации РК.
- 7.1.3 В процессе выполнения работ представляет отчеты о ходе строительства объекта;
- 7.1.4 Согласовывает с Заказчиком в письменном виде все отклонения от ТЗ, возникшие в ходе выполнения работ
- 7.1.5 Предоставляет копии разрешительных документов (лицензии, сертификаты и т.п.).
- 7.1.6 Персонал потенциального подрядчика, участвующий в Услугах, должен иметь непрерывный стаж оказания аналогичных Услуг на объектах не менее 3 лет и соответствующий аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг по части проведения технического надзора;
- 7.1.7 Потенциальный поставщик должен приложить к тендерной заявке копий подтверждающих документов об аттестации инженерно-технического персонала на оказание инжиниринговых слуг по части проведения технического надзора;

#### **8 Требования по безопасности, охране труда и окружающей среды**

- 8.1.1 Уровень опасности выполняемых работ: средний.
- 8.1.2 Требования по охране окружающей среды исполняется согласно проекта ОВОС.

#### **9 Требования к приемке работ**

- 9.1 Приемка законченных работ осуществляется с целью проверки их качества. Заказчик проводит оперативный контроль качества выполненных работ, проверяет соблюдение дисциплины (если работы проводятся на территории заказчика).
- 9.2 Окончательная приемка и оценка качества проведенных работ осуществляется комиссией.
- 9.3 Итоговая документация должна быть представлена в брошюрованном виде, в 3 экземплярах в твердых копиях, а также в электронном виде.

### **10. Требования к потенциальному поставщику**

10.1 К участию в тендере допускается любое юридическое лицо, независимо от формы собственности, индивидуальные предприниматели или физические лица, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- обладать профессиональной квалификацией, а также опытом работы на рынке закупаемых, работ и услуг не менее 5 (пять) лет, подтвержденным оригиналами или нотариально засвидетельствованными копиями соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу выполненных работ, оказанных услуг. Требования о необходимости обладания опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ и услуг не распространяется на субъекты малого предпринимательства и организации общественных объединений инвалидов,

- подтвердить наличие квалифицированных специалистов, в том числе работников, которые будут задействованы на данных работах, имеющих непрерывный опыт оказания аналогичных услуг в области, соответствующей предмету закупок, подтвержденный наличием документов, определенных законодательством Республики Казахстан, в том числе соответствующими нотариально засвидетельствованными копиями дипломов, сертификатов, свидетельств, аттестатов

на право осуществления инжиниринговых услуг по части проведения технического надзора, квалификационными удостоверениями и другими документами, подтверждающими профессиональную квалификацию специалистов и их опыт работы,

- иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств по договору о закупках;

- обладать правоспособностью (для юридических лиц) и дееспособностью (для физических лиц) для заключения договора о закупках;

- являться платежеспособным, на момент проведения закупки не подлежать ликвидации, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

- являться аккредитованным юридическим лицом, имеющим в своем составе не менее трех экспертов, имеющих аттестат на выполнение технического надзора соответствующего уровню ответственности и высшего профессионального образования в сфере строительства и опыта работы при производстве строительно-монтажных работ не менее трех лет, с предоставлением подтверждающих документов;

- обладать на праве собственности или аренды средства измерений и контроля, нормативную документацию и аккредитованную лабораторию (привлеченную), с предоставлением подтверждающих документов.

10.2. Потенциальный поставщик предоставляет заявку на участие в тендере по форме 3 согласно Приложению 3 к Правилам, с приложением следующей информации (документов):

1) документов, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

- копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);

- копии устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности – для юридических лиц;

- справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

- копии электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

- в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

- справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального

поставщика, делящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

- копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с Правилами осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов – для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

- в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;

- смету/калькуляцию;

- оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на участие в тендере и/или тендерную заявку (приказ о назначении первого руководителя, решение/выписка из решения участников/акционеров о назначении первого руководителя, доверенность, в случае подписания заявки не первым руководителем другие документы, подтверждающие право подписи);

- предлагаемые сопутствующие услуги;

- подписанное первым руководителем либо лицом, полномочия которого подтверждены, письменно-подтверждение о согласии с редакцией пунктов проекта договора согласно Приложения 2. В случае несогласия с пунктами проекта договора - протокол разногласий с пунктами проекта договора;

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик услуг, а также документов, подтверждающих соответствие услуг этим требованиям;

3) копии платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика, указанный в Объявлении о проведении тендера.

10.3 Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью поставщика и оригинал банковской гарантии прикладывается к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

10.4 Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

Внутренний и наружный конверты:

1) адресуются Заказчику по адресу, указанному в тендерной документации;

2) содержат наименование и адрес потенциального поставщика и слова «Открытый тендер по закупке услуг по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ



на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Виладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная»».

10.5 Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере 1 % (одного процента) от стоимости закупаемых работ, предложенной в его тендерной заявке в форме, способом и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

10.5.1 Обеспечение тендерной заявки представляется одним из следующих способов:

- 1) залогом денег, путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет Заказчика;
- 2) банковской гарантией.

10.5.2 Обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на счет Заказчика указанный в Объявлении о проведении тендера.

10.5.3 Срок действия обеспечения тендерной заявки не должен быть менее срока действия самой тендерной заявки.

10.6 Потенциальный поставщик самостоятельно выбирает методы и средства работ, осуществляет подготовку рабочего места к производству работ, организует работы, определяет исполнителей, обеспечивает безопасные условия труда своего персонала на Площадке в соответствии с требованиями Системы внутренней нормативной документации АО «Акмолинская распределительная электросетевая компания» по безопасности, охране труда и охране окружающей среды.

10.7 Обеспечивает качество выполненных работ согласно требованиям Заказчика, СНиП и другой нормативно-технической документации РК.

10.8 Предоставляет гарантийный срок на качество выполненных Работ, включая на Материалы Потенциального поставщика.

Настоящая тендерная документация разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27.12.2018 г. № 204-VI «О естественных монополиях» и Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденные приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 г. № 73 (далее – Правила), с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях и порядке проведения тендера.

Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и техническое задание Заказчика, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям технической спецификации к тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а организатор тендера и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

Председатель тендерной Комиссии



Павлов А.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

Договор № \_\_\_\_\_ /19.03

г. Нур-Султан

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

**Акционерное общество «Акмолинская распределительная электросетевая компания»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Первого заместителя Генерального директора Гислер Ж.Х., действующей на основании Доверенности №ПС-40-11-5516 от 22.07.2019г., с одной стороны, и

**(Наименование контрагента)**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице *(наименование должности, фамилия и инициалы)*, действующего (ей) на основании *(Устава, доверенности (реквизиты доверенности))*, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор № \_\_\_\_\_ /19.03 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г. (далее – Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет договора.**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязанность оказать услуги по проведению технического надзора за ходом строительно-монтажных работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная» (далее - Объект), на всех стадиях реализации проекта, включая качество, сроки, стоимость, приемку и сдачу объекта.

1.2. При завершении строительства объекта Подрядчик выдает Заказчику заключение о качестве строительно-монтажных работ.

### **2. Стоимость работ и порядок расчётов.**

2.1. Стоимость работ настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) тенге 00 тьин без учёта НДС.

2.2. Заказчик производит Подрядчику оплату за оказанные Услуги в размере 100 % (сто) от суммы Договора осуществляется в течение 300 (трехсот) календарных дней с даты подписания актов выполненных работ, на основании счёта-фактуры, предоставленного Исполнителем.

### **3. Порядок начала, окончания и приемки работ.**

3.1. Подрядчик обязуется обеспечить оказание Услуг в сроки:

**I этап** «Подготовительные работы (Временные здания и сооружения, Водопонижение) по объекту «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная» - до завершения строительно-монтажных работ;

**II этап** «Строительно-монтажные работ на объекте «Строительство ПС 110/10кВ «Гарден Вилладж» с отпайкой от ЛЭП-110кВ «Аэропорт-2 - Северная» и «Достык - Северная» - до завершения строительно-монтажных работ.

3.2. Началом работ считается дата начала строительства Объекта.

3.2. Окончание оказания технического надзора – завершение строительства Объекта, после подписания Акта приёма-сдачи выполненных работ.

### **4. Обязанности сторон.**

4.1. Подрядчик осуществляет контроль за геодезической привязкой на участке (оси дорог, линий электропередач, водопроводы), за соответствием выполняемых строительно-монтажных работ, применяемых конструкций, изделий, материалов и поставляемого оборудования проектным решениям, требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий указанных в Законе «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» и других нормативных документов;

4.2. Подрядчик должен принимать своевременные меры и осуществлять контроль за устранением выявленных дефектов в проектно-сметной документации, ее пересмотр (в случае необходимости);

4.3. Подрядчик осуществляет проверку наличия документов, подтверждающих качество используемых при строительстве конструкции, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний);

4.4. Подрядчик проводит освидетельствование и оценку выполненных работ и конструктивных элементов, скрывааемых при производстве последующих работ, а также обеспечивает требования по запрещению производства дальнейших работ до оформления актов на освидетельствование скрытых работ;

4.5. Подрядчик осуществляет по мере готовности с участием заинтересованных представителей промежуточную приемку и испытание ответственных конструкций, участвует в работе приемочной комиссии;

4.6. Подрядчик участвует в проверках состояния и соответствия проекта поступающего на монтаж оборудования, в оценке качества его монтажа, комплексом опробования и приемке;

4.7. Подрядчик должен до 20 числа каждого месяца письменно информировать об объеме выполненных работ на участке в соответствии требованиям;

4.8. Подрядчик проводит учет объемов и стоимости принятых и оплаченных строительно-монтажных работ, а также объемов и стоимости некачественно выполненных строительно-монтажных работ и затрат на устранение дефектов и переделки;

4.9. Подрядчик контролирует наличие и правильность ведения первичной исполнительной технической документации, внесение в неё изменений в связи с выполненными недостатками и дефектами при производстве строительно-монтажных работ;

4.10. Подрядчик контролирует исполнение указаний и предписаний, относящихся к вопросам качества выполняемых строительно-монтажных работ и применяемых конструкций, изделий, материалов и оборудования, обеспечение своевременного устранения дефектов и недоделок, выявленных при приемке отдельных видов работ, конструктивных элементов;

4.11. Подрядчик несет ответственность за качество и достоверность указанного объема работ выполненных и предъявленных к оплате в соответствии объемов строительно-монтажных работ, проектно-сметной документации.

4.12. Подрядчик обязуется:

а) по требованию Заказчика сообщить ему информацию о текущем положении дел по настоящему договору.

б) не разглашать информацию о деятельности и положении Заказчика полученную в результате исполнения настоящего договора.

в) не позднее двух суток информировать Заказчика о возникших затруднениях или невозможности исполнить договор на принятых условиях.

г) немедленно информировать Заказчика об ошибочности или неправильности его распоряжений (предоставленной информации) и невозможности их выполнения с указанием причин.

4.13. Подрядчик подтверждает, что список ключевых работников, представленный в тендерной заявке, является актуальным на дату заключения договора и имеются заключенные трудовые договора. При замене этих лиц на других, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация нового работника должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в сведениях о квалификации в заявке на участие в тендере.

4.14. Подрядчик имеет право истребовать у Заказчика информацию, необходимую для исполнения договора и находящуюся в распоряжении Заказчика.

4.15. Подрядчик обеспечивает ежедневное нахождение экспертов-сотрудников Исполнителя на участке строительства Объекта с ведением журналов технического надзора, фото- и видео-подтверждением выполненных работ.

## **5. Ответственность сторон.**

5.1. За несвоевременное оказание услуг Подрядчик обязуется выплатить неустойку в размере 0,1% за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы Договора.

5.2. За несвоевременную оплату оказанных услуг в сроки, установленные настоящим Договором, Заказчик обязан уплатить Исполнителю пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5% от суммы задолженности.

5.3. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений.

5.4. В случае непредставления, несвоевременного представления либо представления ненадлежащего оформленного Исполнителем электронного счета-фактуры и подписанного

экземпляра настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 15 % от стоимости Услуг.

5.5. В случае обнаружения Заказчиком фактов нахождения на рабочем месте сотрудников Исполнителя в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного, токсиманического опьянения, либо обнаружения у сотрудников Исполнителя при себе алкогольного напитка (наркотического, психотропного, токсиманического вещества или средства), либо имели место признаки совершения (или попытки) совершения хищения инструмента, оборудования, материалов и других ценностей, принадлежащих Заказчику, Заказчик вправе требовать отстранения такого работника от оказания Услуг с заменой на сотрудника Исполнителя, квалификация которого должна быть равна или выше квалификации отстраненного работника. При этом Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от стоимости Услуг за каждое выявленное нарушение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления нарушения.

#### **6. Форс-мажор.**

6.1. Подрядчик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

6.2. Для целей настоящего Договора "форс-мажор" означает событие, неподвластное контролю со стороны Исполнителя, не связанное с просчетом или небрежностью Подрядчик и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и эмбарго на поставки товаров.

6.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Подрядчик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Подрядчик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

#### **7. Разрешение споров.**

7.1. Заказчик и Подрядчик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

7.2. Если Заказчик и Подрядчик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке.

7.3. Любые изменения в настоящий договор могут быть внесены только с письменного согласия сторон.

#### **8. Срок действия договора.**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

#### **9. Юридические адреса и реквизиты сторон.**

##### **ПОДРЯДЧИК:**

*(наименование Подрядчика)*

*(юридический и почтовый адрес)*

БИН \_\_\_\_\_

ИИК \_\_\_\_\_

Наименование Банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Свидетельство постановке на учет по НДС

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(Инициалы, фамилия)*

##### **ЗАКАЗЧИК**

*Акционерное общество «Акмолинская распределительная электросетевая компания»*

*(юридический и почтовый адрес)*

БИН \_\_\_\_\_

ИИК \_\_\_\_\_

Наименование Банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Свидетельство о постановке на учет по НДС Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(Инициалы, фамилия)*