

№ лота	Номер закупки	Наименование товаров, работ, услуг (ТРУ)	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу, без учета НДС	Общая сумма в тенге, без учета НДС	Описание ТРУ	Место поставки товаров	Сроки поставки товара	Условия платежа
1	1585	Обложка ПВХ прозрачная глянцевая iBind A4/100/150mm	упак	20	2 366,07	47 321,43	Обложка ПВХ прозрачная глянцевая А4 формата. Применяются чаще всего в качестве передних обложек для переплетаемых документов. Изготовлены из поливинилхлорида, очень прочные при небольшой толщине, практичны. Открывают титульный лист брошюры, защищают внешнюю сторону и добавляют жесткость изделию. Тип продукции: прозрачная глянцевая. Цвет: прозрачный. Формат: А4. Плотность: 150мкр 100 шт. в упаковке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
2	1586	Обложки картон глянцевые iBind A4/100/250г белые	упак	20	2 651,79	53 035,71	Обложки картон глянцевые А4 формата. Применяются для переплета документации на пластиковую и металлическую пружины. Обложки выполняют защитную функцию - предохраняют документы от загрязнений. Документы всегда будут иметь презентабельный вид. Тип продукции: картон глянцевый. Цвет: белый. Формат: А4. Плотность: 250 гр 100 шт. в упаковке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
3	1587	Обложка ПВХ прозрачная глянцевая iBind A3/100/150mm	упак	2	3 883,93	7 767,86	Обложка ПВХ прозрачная глянцевая А3 формата. Применяются чаще всего в качестве передних обложек для переплетаемых документов. Изготовлены из поливинилхлорида, очень прочные при небольшой толщине, практичны. Открывают титульный лист брошюры, защищают внешнюю сторону и добавляют жесткость изделию. Тип продукции: прозрачная глянцевая. Цвет: прозрачный. Формат: А3. Плотность: 150мкр 100 шт. в упаковке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
4	1588	Обложки картон глянцевые iBind A3/100/250г белые	упак	2	4 776,79	9 553,57	Обложки картон глянцевые А3 формата. Применяются для переплета документации на пластиковую и металлическую пружины. Обложки выполняют защитную функцию - предохраняют документы от загрязнений. Документы всегда будут иметь презентабельный вид. Тип продукции: картон глянцевый. Цвет: белый. Формат: А3. Плотность: 250 гр 100 шт. в упаковке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
5	1589	Пластиковые пружины для переплета (6 мм/25) черные (100 шт в пак)	упак	4	803,57	3 214,29	Пластиковые пружины для переплета 6 мм. Применяются для переплета и брошюровки документов А4 и А3 форматов (по короткой стороне). Пластиковая пружина диаметром 6 мм подходит для брошюровки до 25 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПВХ. Тип продукции: пластиковая пружина. Диаметр: 6мм. Макс. количество переплетаемых листов: 25. Цвет: черный. 100 шт. в пакете	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
6	1590	Пластиковые пружины для переплета (8 мм/45) черные (100 шт в пак)	упак	4	973,21	3 892,86	Пластиковые пружины для переплета 8 мм. Применяются для переплета и брошюровки документов А4 и А3 форматов (по короткой стороне). Пластиковая пружина диаметром 8 мм подходит для брошюровки до 45 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПВХ. Тип продукции: пластиковая пружина. Диаметр: 8мм. Макс. количество переплетаемых листов: 45. Цвет: черный. 100 шт. в пакете	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ

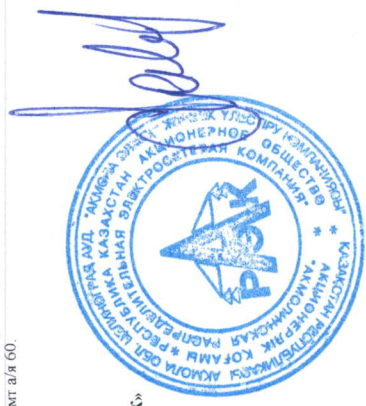
7	1591	Пластиковые пружины для переплета (10 мм/65) черные (100 шт в пак)	упак	4	1 214,29	4 857,14	Применяются для переплета и брошюровки документов А4 и А3 форматов (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 8 мм подходит для брошюровки до 45 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПВХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 10 мм Макс количество переплетаемых листов: 65 Цвет: черный 100 шт. в пачке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
8	1592	Пластиковые пружины для переплета (14 мм/125) черные (100 шт в пак)	упак	4	1 750,00	7 000,00	Применяются для переплета и брошюровки документов А4 и А3 форматов (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 14 мм подходит для брошюровки до 125 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПВХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 14 мм Макс количество переплетаемых листов: 125 Цвет: черный 100 шт. в пачке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
9	1593	Пластиковые пружины овальные 25 MM/240 (50 шт в пачке) черные	упак	5	2 508,93	12 544,64	Применяются для переплета и брошюровки документов А4 и А3 форматов (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 25 мм подходит для брошюровки до 240 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПВХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 25 мм Макс количество переплетаемых листов: 240 Цвет: черный 100 шт. в пачке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ
10	1594	Пластиковые пружины овальные 45 MM/440 (50 шт в пачке) черные	упак	5	3 223,21	16 116,07	Применяются для переплета и брошюровки документов А4 и А3 форматов (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 45 мм подходит для брошюровки до 440 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПВХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 45 мм Макс количество переплетаемых листов: 440 Цвет: черный 100 шт. в пачке	г. Нур-Султан, ул. К. Циолковского, 2/3	В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика	Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ

Ценовые предложения потенциальных поставщиков принимаются: в срок до 10 часов 00 минут 23 октября 2021 года на интернет-ресурсе АО «АРЭК»
 Конверты с ценовыми предложениями вскрываются: в 10 часов 00 минут 23 октября 2021 года на интернет-ресурсе АО «АРЭК».
 Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:
 АО «Акмолинская распределительная электросетевая компания», г. Нур-Султан район Байқоңыр, ул. Константин Циолковский 2/3
 почтовый адрес: 010008, РК, город Нур-Султан, район Байқоңыр, ул. Константин Циолковский 2/3, почтаман ая 60
 kense@arek.kz тел.: 8-(7172)-37-12-55

Генеральный директор АО «АРЭК»

«19» 10 2021г

Нач. УЗ Сағындық А С
 Исп. Инженер УЗ Аманкелді Б.



А.Павлов

Техническая спецификация
на Канц. товары и принадлежности

№ п/п	Наименование товара	Описание товара
1	Обложка ПВХ прозрачная глянцевая Bind A4/100/150mk прозрачная	Обложка ПВХ прозрачная глянец А4 формата Применяются чаще всего в качестве передних обложек для переплетаемых документов. Изготовлены из поливинилхлорида, очень прочные при небольшой толщине, практичны. Открывают титульный лист брошюры, защищают внешнюю сторону и добавляют жесткость издеию. Тип продукции: прозрачная глянец Цвет: прозрачный. Формат: А4. Плотность: 150мкр 100 шт. в упаковке
2	Обложки картон глянцевый Bind A4/100/250r белые	Обложки картон глянец А4 формата. Применяются для переплета документации на пластиковую и металлическую пружины. Обложки вы-полняют защитную функцию - предохраняют документы от загрязнений. Документы всегда будут иметь презентабельный вид. Тип продукции: картон глянец. Цвет: белый. Формат: А4 Плотность: 250 гр 100 шт. в упаковке
3	Обложка ПВХ прозрачная глянцевая Bind A3/100/150mk прозрачная	Обложка ПВХ прозрачная глянец А3 формата. Применяются чаще всего в качестве передних обложек для переплетаемых документов. Изготовлены из поливинилхлорида, очень прочные при небольшой толщине, практичны. Открывают титульный лист брошюры, защищают внешнюю сторону и добавляю жесткость издеию. Тип продукции: прозрачная глянец Цвет: прозрачный. Формат: А3. Плотность: 150мкр 100 шт. в упаковке
4	Обложки картон глянцевый Bind A3/100/250r белые	Обложки картон глянец А3 формата. Применяются для переплета документации на пластиковую и металлическую пружины. Обложки вы-полняют защитную функцию - предохраняют документы от загрязнений. Документы всегда будут иметь презентабельный вид. Тип продукции: картон глянец. Цвет: белый. Формат: А3 Плотность: 250 гр. 100 шт. в упаковке
5	Пластиковые пружины для переплета (6 мм/25) черные (100 шт в пач)	Пластиковые пружины для переплета 6 мм. Применяются для переплета и брошюровки документов А4 и А3 форматов (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 6 мм подходит для брошюровки до 25 листов бумага, включая прозрачную обложку ПВХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 6мм. Макс количество переплетаемых листов: 25 Цвет: черные. 100 шт. в пачке

6	Пластиковые пружины для переписки (8 мм/45) черные (100 шт в паче)	Пластиковые пружины для переписки (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 8 мм подходит для брошюровки до 45 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПБХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 8мм.Макс количество переписываемых листов: 45 Цвет: черный. 100 шт. в пачке	Пластиковые пружины для переписки 8 мм
7	Пластиковые пружины для переписки (10 мм/65) черные (100 шт в паче)	Пластиковые пружины для переписки (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 8 мм подходит для брошюровки до 45 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПБХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 10 мм.Макс количество переписываемых листов: 65 Цвет: черный. 100 шт. в пачке	Пластиковые пружины для переписки 10 мм.
8	Пластиковые пружины для переписки (14 мм/125) черные (100 шт в паче)	Пластиковые пружины для переписки (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 14 мм подходит для брошюровки до 125 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПБХ. Тип продукции: пластиковая пружина. Диаметр: 14 мм. Макс количество переписываемых листов: 125. Цвет: черный. 100 шт. в пачке	Пластиковые пружины для переписки 14 мм.
9	Пластиковые пружины овальные 25 ММ/240 (50 шт в паче) черные	Пластиковые пружины для переписки (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 25 мм подходит для брошюровки до 240 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПБХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 25 мм.Макс количество переписываемых листов: 240 Цвет: черный. 100 шт. в пачке	Пластиковые пружины для переписки 25 мм.
10	Пластиковые пружины овальные 45 ММ/440 (50 шт в паче) черные	Пластиковые пружины для переписки (по короткой стороне). Пла-стиковая пружина диаметром 45 мм подходит для брошюровки до 440 листов бумаги, включая прозрачную обложку ПБХ. Тип продукции: пластиковая пружина Диаметр: 45 мм.Макс количество переписываемых листов: 440 Цвет: черный. 100 шт. в пачке	Пластиковые пружины для переписки 45 мм

Гарантия - 1 год.

Ведущий специалист АХО

С. Жаманбаев

[Подпись]

Тел. 5-69

e-mail: s.zhamanbaev@arck.kz

Акционерное общество «Акмолинская распределительная электросетевая компания», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____ с одной стороны, и _____ (Наименование контрагента), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ (должность, фамилия и инициалы), действующего (ей) на основании _____ (Устава, доверенности (реквизиты доверенности), с другой стороны, далее совместного именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) на основании протокола итогов закупок способом _____ от _____ № _____ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать Покупателю в сроки, предусмотренные Договором, продукцию (далее – Товар) в количестве, наименовании, номенклатуре и по цене, согласно Приложению (-ий), являющей(-и) частью неотъемлемой частью Договора, а Покупатель принимает Товар и производит оплату на условиях Договора.

2. ЦЕНА ТОВАРА, СУММА ДОГОВОРА

2.1. Цена Товара и общая сумма Договора указана в Приложении (-ях).
2.2. Цена Товара включает НДС, исчисленный по ставке 12% (исключается НДС в случае, если поставщик не является плательщиком НДС), стоимость упаковки, тары, (транспортные расходы, если условиями Договора предусмотрена доставка транспортом Поставщика), а также все иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Договору.
2.3. Со дня подписания Договора цена на Товар увеличению не подлежит.

3. ПОРЯДОК И ФОРМА РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата производится путем перечисления денежных средств на счёт Поставщика в порядке и сроки, указанные в Приложении (-ях).
3.2. Датой оплаты является дата списания денежных средств с банковского счёта Покупателя.

4. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ГАРАНТИИ, ПРИЕМКА ТОВАРА

4.1. Качество Товара должно подтверждаться сертификатом соответствия либо паспортом завода – изготовителя, соответствовать (необходимо указать Технические регламенты и/или государственные стандарты (ГОСТ/СТ РК), Технические условия, чертежи согласно данным, предоставляемым службой записки циркулярного подразделения, инжиниринговое заключение договора).
Для организации надлежащей приемки и проверки качества поставляемого Товара, на Товар изготавливаемый в соответствии с условиями завод-изготовитель, Поставщик обеспечивает предоставление Покупателю соответствующих Технических условий не позднее 3-х рабочих дней с даты заключения Договора.
4.2. Товар должен быть свободным от любых прав третьих лиц, являться новым, не находившимся ранее в использовании/эксплуатации.
4.3. Гарантийный срок на Товар указан в Приложении (-ях).
4.4. На Товар или его части, переданные взамен некачественных или использованных для ремонта некачественного Товара, устанавливается новый гарантийный срок. В случае устранения недостатков путем ремонта гарантийный срок, предусмотренный Приложением, продлевается соразмерно времени, в течение которого Товар не использовался.
4.5. Предварительная приемка Товара производится по транспортным и сопроводительным документам, предоставленным Поставщиком вместе с Товаром. Окончательная приемка Товара производится на складе Покупателя с учетом требований, указанных в настоящей статье Договора.

4.6. В случаях, указанных действующим законодательством Республики Казахстан, соответствующими государственными стандартами, нормативно-техническими документами и/или соглашением Сторон, Покупатель проводит входной контроль Товара. Приемка Товара по качеству производится Сторонами с учетом результатов входного контроля. Требования по проведению входного контроля, методы, объемы контроля устанавливаются внутренним актом Покупателя.

4.7. В случае обнаружения при приемке Товара нарушений условий о количестве Товара, подлежащего поставке, либо ненадлежащего качества Товара или ненадлежащего качества Товаров, входящих в комплект или если выявятся скрытые недостатки в период гарантийного срока, Покупатель письменно извещает Поставщика о выявленных несоответствиях (или скрытых недостатках) в течение 10 рабочих дней с даты их обнаружения посредством факсимильной или электронной связи. В этом случае, Поставщик обязан не позднее 2 рабочих дней с даты получения уведомления Покупателя сообщить о направлении либо не направлении своего представителя. Представитель Поставщика обязан явиться не позднее 5 рабочих дней с даты получения уведомления, не включая времени, необходимого для проезда, для исследования характера несоответствий и подписания рекламационного акта. Покупатель обязан обеспечить сохранность и неприкосновенность Товара в течение срока, предоставленного для явки представителя Поставщика.

В случае не получения ответа от Поставщика и/либо неприбытия его представителя в вышеуказанные сроки, Покупатель самостоятельно продолжает приемку Товара с односторонним оформлением рекламационного акта, который является основанием для предъявления к Поставщику требований, предусмотренных п.4.8. Договора.

В случае не согласия Поставщика с рекламационным актом, о чем Поставщик обязан письменно уведомить Покупателя в течение 2 рабочих дней от даты получения рекламационного акта либо, если по прибытии представителя Поставщика не находит факт несоответствия Товара условиям Договора, разрешение спора производится путем привлечения независимого эксперта. Экспертиза проводится за счет Стороны, инициировавшей проведение экспертизы.

В случае подтверждения актом независимой экспертизы, назначенной по инициативе Покупателя, факта несоответствия в поставленном Товаре, Поставщик обязан в течение 5 рабочих дней от даты выставления счета возместить расходы Покупателя на проведение экспертизы. Товар, не соответствующий условиям Договора, подлежит возврату Покупателем при наличии письменного требования Поставщика и за счет средств Поставщика. Требования о возврате данного Товара должны быть заявлены Поставщиком не позднее 10 рабочих дней от даты оформления рекламационного акта.

4.8. При выявлении несоответствий, предусмотренных в п.4.7 Договора, Покупатель вправе требовать от Поставщика по своему выбору: допоставки недостающего количества Товара, либо возмещения своих расходов по приобретению недостающего количества Товара у третьих лиц; соразмерного уменьшения покупной цены на Товар; безвозмездного устранения недостатков Товара; возмещения своих расходов на устранение недостатков Товара; замены Товара ненадлежащего качества на Товар, соответствующий условиям Договора, либо Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать от Поставщика возврата уплаченных за Товар денежных средств.

Поставщик обязан устранить выявленные недостатки в сроки, указанные Покупателем, или вернуть стоимость Товара, имеющего недостатки либо ее часть, путем перечисления денежных средств на счет Покупателя в течение 5 рабочих дней от даты получения Поставщиком соответствующего требования Покупателя.

4.9. В случае выявления Покупателем при приемке Товара у перевозчика утраты, недостачи, повреждения или порчи Товара, Покупатель обязуется принять меры в соответствии с правилами, регулирующими соответствующий вид перевозки, по составлению с представителем перевозчика документов, подтверждающих утрату, недостачу, повреждение или порчу Товара и обеспечивающих возможность предъявления претензий к перевозчику. Поставщик не освобождается от ответственности за утрату, недостачу, повреждение или порчу Товара в случае принятия Покупателем мер по составлению документов, подтверждающих утрату, недостачу, повреждение или порчу Товара, но отказа перевозчика от составления указанных документов.

5. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ, ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Поставка Товара осуществляется на условиях и в сроки, указанные в Приложении(-ях).

5.2. Поставщик по факсимильной или электронной связи уведомляет Покупателя о готовности Товара к отгрузке за 2 рабочих дня до даты отгрузки. Не позднее 1 рабочего дня с даты отгрузки Поставщик направляет Покупателю по электронной почте документы: товарная накладная, упаковочный лист, электронный счет-фактуру ИС ЭСФ Поставщика.

5.3. Поставщик считается исполнившим свои обязательства по передаче Товара, если Товар поставлен в количестве, не менее чем указано в Приложении(-ях); в качестве, установленном статьей 4 Договора, а также со всеми необходимыми документами по Договору. В случае невыполнения одного из требований, поставка считается ненадлежащей, а Поставщик – не исполнившим свои обязательства.

5.4. При просрочке Поставщиком обязательств по передаче Товара в срок, предусмотренный в Приложении(-ях), Покупатель вправе отказаться от приемки просроченного в поставке Товара.

5.5. Право собственности на Товар и риск случайной гибели или повреждения Товара переходит к Покупателю, когда в соответствии с Договором Поставщик считается исполнившим свою обязанность передать Товар Покупателю.

5.6. Поставщик предоставляет Покупателю с Товаром (каждой партией Товара) следующие документы:

- электронный счет-фактуру в ИС ЭСФ, оформленный в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан;
- накладная на отпуск запасов на сторону – оригинал (2 экземпляра);
- товарно-транспортная накладная – оригинал (1 экземпляр)/железнодорожная накладная, с отметкой станции отправления - оригинал (1 экземпляр) *(нулевое указание в зависимости от вида транспорта);*
- сертификат соответствия и (или) паспорт завода-изготовителя – оригинал или копия, заверенная печатью Поставщика;

- сертификат формы СТ-KZ на Товар (предоставление формы является обязательным для поставщиков отечественного товаропроизводителя) – копия;
- комплект эксплуатационной документации (техническое описание и руководство по эксплуатации) – по одному экземпляру на каждую единицу Товара в оригинале.

5.7. Отсутствие одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 5.6. Договора, не предоставляет Поставщиком вместе с Товаром, либо их не надлежащее оформление расценивается как не поставка Товара и влечет ответственность Поставщика, согласно п.6.1 Договора. При этом Покупатель по своему усмотрению вправе выполнить одно из следующих действий:

5.7.1. Отказаться полностью от приемки Товара, на который не предоставляется (ненадлежащим образом оформлены) документы в полном объеме, если предусмотренный Договором срок поставки истек, и Покупатель утратил интерес к исполнению Договора;

5.7.2. Отказаться от приемки Товара, на который не предоставляется (ненадлежащим образом оформлены) документы в полном объеме, и дать письменное согласие на поставку Товара в связи с просрочкой в иной срок в соответствии с п. 5.4. Договора;

5.7.3. Принять Товар с недостатками и предоставить Поставщику время на предоставление (надлежащим образом оформленных) документов в полном объеме, но не более чем 2 рабочих дня.

5.8. Положения пункта 5.7. имеют силу также в случае предоставления Поставщиком документов, не соответствующих требованиям, предъявляемым в соответствии с Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

5.9. На Товары, которые в соответствии с кодом товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД), состоят в Перечне изъятий, Поставщик не позднее 10 календарных дней с даты совершения оборота по реализации (даты подписания накладной на отпуск запасов), выписывает в адрес Покупателя счет-фактуру в электронной форме в соответствии с «Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур», утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан №270 от 23.02.2018г. В тексте Договора под «Перечнем изъятий» понимается перечень товаров, ввозимых на территорию Республики Казахстан из третьих стран, не являющихся государствами-членами Евразийского экономического союза, к которым применяются пониженные ставки пошлин, а также размеров таких ставок. Перечень изъятий утверждается Министерством национальной экономики Республики Казахстан.

5.10. Упаковка должна обеспечить полную сохранность Товара при транспортировке. Товар упаковывается (консервируется) в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации. Тара (упаковка) Поставщику не возвращается.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За просрочку поставки (в том числе, но не ограничиваясь, поставки Товара не в обусловленном количестве), нарушения сроков устранения несоответствий (устранения недостатков Товара, замены Товара ненадлежащего качества на Товар, соответствующий Договору), Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости не поставленного (недоставленного) либо дефектного Товара за каждый день просрочки.

6.2. За поставку Товара ненадлежащего качества Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 10% от стоимости некачественного Товара. Штраф уплачивается вне зависимости от начисленной Покупателем неустойки за нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору.

6.3. За необоснованный отказ Поставщика от поставки Товара, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 10% от суммы Договора, а также возмещает убытки Покупателя, связанные с расторжением Договора и заключением нового договора с третьим лицом. Отказом Поставщика от поставки Товара являются как письменное сообщение Поставщика об отказе от поставки, так и отсутствие поставки Товара в полном объеме в течение последующего 1 месяца после наступления срока поставки, предусмотренного Договором.

6.4. В случае, предусмотренном пп.5.7.1. Договора, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 10% от стоимости Товара, от которого Покупатель отказался.

6.5. При неисполнении Поставщиком п.4.8 Договора, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки за просрочку исполнения обязательств по поставке Товара согласно п.6.1. Договора за весь срок устранения нарушений до момента полного и надлежащего исполнения обязательств Поставщиком.

6.6. В случае просрочки оплаты и если Товар поставлен Покупателем, то Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,01% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5% от неуплаченной суммы. Не подлежит взысканию с Покупателя неустойка за просрочку оплаты, производимой в виде предварительной оплаты.

6.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность, в случаях, не предусмотренных Договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору (непредвидимая сила: стихийные бедствия, военные действия), обязана письменно уведомить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 10 календарных дней с даты их наступления. Несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств не освобождает Сторону от ответственности. Сторона вправе ссылаться на них в будущем. Подтверждением о наступлении обстоятельств непреодолимой силы является акт компетентного уполномоченного органа.

6.8. Поставщик несет ответственность за правильность указания в Приложении (ях) к Договору кода ТН ВЭД. В случае не правильного указания кода ТН ВЭД или не выписки в установленном срок счета-фактуры в электронной форме на Товары, входящие в Перечень изъятий, либо не надлежащего оформления счета-фактуры, Поставщик возмещает Покупателю все убытки, понесенные в связи с нарушением Поставщиком своих обязательств.

6.9. При выполнении обязательств по Договору Поставщик несет ответственность за соблюдение требований действующего законодательства Республики Казахстан в области охраны окружающей среды, правил техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарных норм, в том числе соответствие поставляемого Товара вышеуказанным требованиям, с целью снижения вредного воздействия на окружающую среду и защиты здоровья человека.

6.10. Уплата неустойки (штрафа) производится по письменному требованию Сторон и не освобождает Стороны от исполнения ими принятых обязательств по Договору.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по «31» декабря 2021г., а в части финансовых расчетов и гарантий - до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным Договором или действующим законодательством Республики Казахстан.

7.3. Изменения к Договору имеют силу, если они подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отриском печатей Сторон.

7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.5. Односторонний отказ от Договора допускается по инициативе Покупателя в случаях нарушения Поставщиком условий Договора; продолжения более 1 месяца обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Договора; в случае отказа Поставщика заключить соглашение об изменении цены в сторону уменьшения при снижении рыночных цен на аналогичный Товар, по которому не была произведена предоплата; по своей инициативе на любой стадии исполнения договора; в случае нарушения политики по противодействию коррупции и мошенничеству. При этом, Покупатель не имеет обязательств перед Поставщиком по возмещению убытков, которые могут возникнуть в связи с односторонним отказом от Договора. Покупатель уведомляет Поставщика об одностороннем отказе от Договора за 10 календарных дней до даты его расторжения.

7.6. Расторжение Договора не освобождает Стороны от ответственности, предусмотренной Договором и законодательством, за нарушения, допущенные в ходе исполнения Договора.

8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ И МОШЕННИЧЕСТВУ

8.1. Поставщик настоящим гарантирует, что не будет, прямо или косвенно, и что ему не известно, что иные лица будут, прямо или косвенно, производить любые платежи, преподнести подарки или передавать иные ценности своим клиентам, государственным служащим или агентам, руководителям или работникам Покупателя или любой иной стороне способами, противоречащими применимому законодательству Республики Казахстан, а также Поставщик гарантирует соблюдение всех соответствующих законов, постановлений, распоряжений и правил относительно противодействия взяточничеству и коррупции.

8.2. Ни одно из положений настоящего Договора не возлагает на Покупателя обязательство компенсировать Поставщику любые произведенные или обещанные платежи, подарки и ценности, указанные в п. 8.1.

8.3. Нарушение Поставщиком любого обязательства, указанного в п.8.1, может быть расценено Покупателем как существенное нарушение условий настоящего Договора, предоставляющее Покупателю право незамедлительно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке без ущерба любым правам или средствам защиты Покупателя согласно настоящему Договору или применимому законодательству.

В случае нарушения Постановки Постановщиком п.8.1 Договора, Постановщик принимает на себя обязательство оплатить Покупателю от любых требований и возместить Покупателю все убытки, которые могут возникнуть у Покупателя в связи с любой ответственностью, ущербом, расходами или затратами, возникшими в результате или в связи с нарушением любого из указанных выше обязательств и расторжением настоящего Договора.

8.4. Постановщик настоящим заявляет и подтверждает, что он получил копию Политики по противодействию коррупции и мошенничеству (далее - Политика) или ознакомлен с ней путем изучения на сайте Покупателя. В случае нарушения Политики сотрудниками Покупателя, Постановщик обязуется направить письменное уведомление об этом по линии связи, указанной в п.8.5 Договора.

8.5. Покупателем установлены следующие линии связи, позволяющие Постановщику и его работникам сообщать о нарушениях применения законодательства, политик и стандартов поведения:

«Горячая линия по противодействию коррупции и мошенничеству» - информационный канал (<http://saepco.kz> и www.atek.kz);

Телефон: +7 (727) 264-57-73;

Электронная почта: kenec@atek.kz

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Разногласия, возникающие в ходе исполнения Договора, но не урегулированные Сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в судебном порядке в Специализированном межрайонном экономическом суде г. Нур-Султан. Язык судопроизводства – русский.

9.2. Любая претензия к качеству работ должна быть направлена в письменной форме Покупателю в течение 10 рабочих дней с даты получения претензии и направления ответа на претензию не позднее 10 рабочих дней с даты получения претензии. Допускается предъявление претензии с использованием электронной или факсимильной связи.

9.3. Лица, подписавшие Договор, подтверждают, что имеют все необходимые полномочия для подписания Договора по уполномоченным документам и законодательству, а также не требуется согласия (в том числе последующего) учредителей, участников, акционеров и иных органов управления Сторон для заключения Договора.

9.4. Текст Договора, а также весь объем информации, полученной в ходе исполнения обязательств, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению.

9.5. Все уведомления и сообщения должны направляться за подписью уполномоченных представителей Сторон, путем факсимильной, почтовой связи заказными письмами, путем личного вручения под роспись. В целях координации исполнения условий Договора Стороны могут использовать иные средства связи: телефонную, посредством электронной почты, однако подобные сообщения в качестве официальных уведомлений рассматриваться не будут.

9.6. Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении своих банковских реквизитов, адресов не позднее 3 календарных дней до даты введения таких изменений, а также своевременно предоставлять информацию, необходимую для надлежащего исполнения Договора. В случае нарушения Стороной условий данного пункта, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные в связи с этим документально подтвержденные убытки. При этом, все риски (недопоставка Товара, просрочка поставка, неполучение денежных средств и т.д.) несет виновная Сторона.

9.7. При обмене подписанными экземплярами Договора, дополнительных соглашений и иной документации посредством факсимильной связи или средств интернета (электронная почта), Стороны принимают их к исполнению. Сторона, направившая по факсу или электронной почте какой-либо документ, обязана в течение 5 последующих рабочих дней направить оригинал соответствующего документа другой Стороне таким видом связи, чтоб документ был получен адресатом не позднее 20 календарных дней с даты его отправки. В случае не предоставления Стороной оригинала документа, ранее подписанного с использованием факсимильной связи, данная Сторона не вправе в последующем ссылаться на отсутствие Договора или Приложения, оформленного надлежащим образом.

9.8. Во всем ином, не урегулированном в Договоре, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

9.9. Все Приложения на которые имеется ссылка в тексте Договора являются неотъемлемой частью Договора.

9.10. Договор составлен в 2 экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

(наименование Поставщика)
(юридический и почтовый адрес)

БИН

ИНК

Наименование Банка

БИК

Свидетельство о постановке на учет

№

по НДС серия

Контактный телефон

Адрес электронной почты:

Инициалы, фамилия

ПОКУПАТЕЛЬ:

Акционерное общество «Акмолинская
распределительная электросетевая

компания»

БИН

ИНК

Наименование Банка

БИК

Свидетельство о постановке на учет

№

по НДС серия

Контактный телефон

Адрес электронной почты:

Инициалы, фамилия

Спецификация

№ п/п	Наименование	1	2	3	4	5	6	7
	Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров.				Ед изм	Кол- во	Цена за единицу Товара с НДС 12%, учетом тенге	Сумма, с учетом НДС 12%, тенге
1					Согласно тех спецификации			
2					Согласно тех спецификации			
3					Согласно тех спецификации			
4					Согласно тех спецификации			
5					Согласно тех спецификации			
6					Согласно тех спецификации			
7					Согласно тех спецификации			
8					Согласно тех спецификации			
9					Согласно тех спецификации			
10					Согласно тех спецификации			

Общая сумма Товара по настоящему Приложению составляет _____ с учетом НДС 12%.

1. Условия и порядок оплаты: Покупатель производит Поставщику оплату по факту поставки Товара на склад Покупателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента представления накладной, подписанного акта входного контроля без замечаний и электронной счет-фактуры, выставленной ИС ЭСФ

2. Условия поставки Товара: DDP г. Нур-Султан (согласно ИНКОТЕРМС-2010).

3. Место поставки: г. Нур-Султан, район Байконур, ул. К. Циолковского 2/3, склад АО «АРЭК»

4. Срок поставки: В течение 15 календарных дней с момента получения заявки от заказчика.

5. Гарантийный срок на Товар: 12 месяцев.

6. Год изготовления товара: не ранее 2018 года выпуска, не бывший ранее в употреблении, свободный от прав третьих лиц

ПОКУПАТЕЛЬ:

ПОСТАВЩИК: